

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Общего собрания членов  
Ассоциации независимых аптек  
Протокол № 1 от 18 декабря 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о членстве  
в Ассоциации независимых аптек**

**г. Москва**

**2017 год**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о членстве в Ассоциации независимых аптек (далее по тексту также – положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации независимых аптек (далее - «Ассоциация»).

1.2. Настоящее положение устанавливает условия членства в Ассоциации, в том числе: определяет требования к юридическому лицу, желающим вступить в Ассоциацию (далее – «Кандидат»), порядок приема в члены Ассоциации, права и обязанности членов Ассоциации, порядок прекращения членства в Ассоциации, размер и порядок внесения взносов, а также регулирует иные правоотношения, связанные с членством в Ассоциации.

1.3. Членство в Ассоциации является добровольным.

1.4. После государственной регистрации Ассоциации в качестве юридического лица учредители Ассоциации приобретают статус членов Ассоциации и имеют равный правовой статус с иными лицами, принятыми в состав членов Ассоциации после ее государственной регистрации.

1.5. Вопросы вступления в Ассоциацию новых членов, не урегулированные настоящим положением, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и Уставом Ассоциации.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Членами Ассоциации могут стать юридические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере фармацевтической деятельности, связанной с розничной и оптовой торговлей лекарственными препаратами для медицинского применения, изделиями медицинского назначения, предметами личной гигиены, разделяющие уставные цели Ассоциации и заинтересованные в совместном их достижении, принятые в члены Ассоциации в соответствие с порядком, установленном Уставом и настоящим положением, внесшие вступительный взнос, уплачивающие членские и иные взносы, и выполняющие положения Устава Ассоциации, других внутренних документов Ассоциации, отвечающие требованиям пункта 2.2. настоящего положения.

Член Ассоциации может являться членом только одной саморегулируемой организации, объединяющей субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих фармацевтическая деятельность.

### **2.2. Кандидат должен соответствовать следующим условиям:**

2.2.1. иметь здание, строение, сооружение и (или) помещения, принадлежащее на праве собственности или на ином законном основании, используемое для фармацевтической деятельности;

2.2.2. иметь действующую лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, выданной лицензирующим органом - Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзором);

2.2.3. иметь в ЕГРЮЛ коды:

- 47.73 Торговля розничная лекарственными средствами в специализированных магазинах (аптеках);

- 47.74 Торговля розничная изделиями, применяемыми в медицинских целях, ортопедическими изделиями в специализированных магазинах;

- 46.18.11 Деятельность агентов, специализирующихся на оптовой торговле фармацевтической продукцией;

- 46.46.1 Торговля оптовая фармацевтической продукцией,

по классификации кодов по ОКВЭД ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2);

2.2.4. иметь материально-техническую базу, позволяющую оказывать услуги и выполнять работы в сфере фармацевтической деятельности;

2.2.5. иметь работников в штате, непосредственно занятых на должностях, связанных с осуществлением деятельности в сфере фармацевтической деятельности, соответствующих квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативно правовыми актами для осуществления соответствующих видов работ и услуг;

**2.3. *Не могут быть приняты в члены Ассоциации следующие юридические лица:***

2.3.1. не отвечающие требованиям, указанным в пунктах 2.1. - 2.2. настоящего положения;

2.3.2. в отношении которых введена процедура несостоятельности (банкротства) либо находящиеся в процессе ликвидации;

2.3.3. у которых отсутствует решение соответствующего органа управления о вступлении в Ассоциацию;

2.3.4. в отношении которых судом принято решение об аннулировании лицензии на осуществление фармацевтической деятельности за нарушение лицензионных требований;

2.3.5. ранее исключенные из членов Ассоциации за допущенные ими нарушения, в течение года после их исключения;

2.3.6. если поданное заявление о вступлении в Ассоциацию и приложенные к нему документы оформлены ненадлежащим образом, либо содержат недостоверные или противоречивые сведения.

**2.4. Для вступления в члены Ассоциации** Кандидат представляет в Ассоциацию заявление на имя Директора Ассоциации по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему положению.

2.4.1. Кандидатом к заявлению прилагаются следующие документы:

2.4.1.1. Копия Устава;

2.4.1.2. Копия Документа, подтверждающего государственную регистрацию;

2.4.1.3. Копия Документа, подтверждающего постановку на учет в налоговом органе;

2.4.1.4. Сведения, внесенные в ЕГРЮЛ по Кандидату, полученные с сайта ФНС России и имеющие дату на момент подачи заявления не более 30 дней, либо выписку из ЕГРЮЛ;

2.4.1.5. Копия Решения органа управления юридического лица о вступлении в члены Ассоциации;

2.4.1.6. Копия Документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;

2.4.1.7. Копии документов, подтверждающие владение и пользование Кандидатом зданием, строением, сооружением и (или) помещением, используемым для фармацевтической деятельности;

2.4.1.8. Копия лицензии на осуществление фармацевтической деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзором).

2.4.2. Копии представляемых в Ассоциацию документов надлежащим образом заверяются Кандидатом.

2.4.3. Все документы, указанные в п. 2.4.1. настоящего положения, представляются в Ассоциацию на бумажном носителе и в электронном виде в формате pdf.

2.5. До подачи заявления о вступлении в члены Ассоциации Кандидат должен ознакомиться с Уставом, настоящим положением, другими внутренними документами Ассоциации, а также решениями общего собрания членов Ассоциации, регламентирующими вопросы вступления в члены Ассоциации.

2.6. Датой подачи в Ассоциацию заявления о вступлении в члены Ассоциации считается дата его регистрации в журнале учета приема и рассмотрения заявлений и других документов о приеме в члены Ассоциации и исключении из Ассоциации.

2.7. В течение тридцати дней с даты представления Кандидатом заявления о вступлении в члены Ассоциации с приложением всех документов, предусмотренных пунктом 2.4.1. настоящего Положения о членстве, Совет Ассоциации рассматривает представленные Кандидатом документы и в случае соответствия документов требованиям, установленным Положением о членстве в Ассоциации, принимает решение о приеме Кандидата в члены Ассоциации.

2.8. В трехдневный срок с момента принятия Советом решения о приеме в члены Ассоциации или об отказе в приеме в члены Ассоциации Ассоциация направляет Кандидату уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения. Документы направляются по почтовому и электронному адресам, указанным Кандидатом в заявлении о вступлении в члены Ассоциации.

2.9. В случае отказа в приеме в члены Ассоциации или отзыва Кандидатом заявления о приеме в члены Ассоциации, представленные Кандидатом документы возвращаются.

2.10. В течение пяти рабочих дней с момента получения Кандидатом решения Совета Ассоциации о приеме в члены Ассоциации Кандидат обязан:

- уплатить вступительный взнос в размере 3 000 (три тысячи) рублей, а также первый ежеквартальный членский взнос в размере 300 (трехсот) рублей с одной аптечной организации, указанной в лицензии члена Ассоциации. Размер членского взноса не может превышать 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей с одного юридического лица/индивидуального предпринимателя члена Ассоциации. (с учетом положений п. 3.3.1. настоящего положения);

- уплатить денежный взнос в компенсационный фонд Ассоциации в размере не менее чем 3 000 (три тысячи) рублей.

Порядок оплаты взносов указан в разделе 3 настоящего положения.

2.11. Кандидат считается принятым в состав членов Ассоциации с даты включения информации о нем в реестр членов Ассоциации, что подтверждается выдачей Кандидату свидетельства о членстве в Ассоциации.

2.12. Запись в реестр членов Ассоциации, выдача Кандидату Свидетельства о членстве в Ассоциации осуществляется в течение трех дней с момента внесения Кандидатом вступительного, членского взносов, а также взноса в компенсационный фонд (срок исчисляется с последнего из указанных событий).

2.13. В случае неуплаты Кандидатом взносов, указанных в п. 2.10. настоящего положения, решение о приеме Кандидата в члены Ассоциации аннулируется.

2.14. Свидетельство о членстве в Ассоциации содержит следующую информацию:

- номер свидетельства;
- дата выдачи свидетельства;
- полное наименование члена Ассоциации;
- организационно-правовая форма члена Ассоциации;
- ОГРН члена Ассоциации;
- ИНН члена Ассоциации;
- место нахождения члена Ассоциации;
- полное наименование Ассоциации;
- дата вступления члена в Ассоциацию;
- дата и номер протокола заседания Совета Ассоциации по вопросу о приеме в Ассоциацию;
- регистрационный номер члена Ассоциации в реестре членов Ассоциации.

Бланки свидетельства о членстве имеют сквозную нумерацию и подлежат учету.

Форма свидетельства о членстве в Ассоциации утверждается решением Совета Ассоциации.

Свидетельство подписывается и выдается члену Ассоциации Директором Ассоциации.

2.15. Документы хранятся в личном деле члена Ассоциации. Ассоциация осуществляет хранение документов, обеспечивая конфиденциальность содержащейся в них информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### **3. РАЗМЕРЫ, ПОРЯДОК УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО, ЧЛЕНСКИХ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ**

3.1. Размеры вступительного и членских взносов, виды и размер целевых взносов, порядок их уплаты устанавливаются настоящим положением о членстве и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее положение.

Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать указанные в настоящем разделе Положения о членстве взносы.

3.2. **Вступительный взнос** – это обязательный единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый Кандидатом, в отношении которого принято решение о приеме в члены Ассоциации.

3.2.1. Вступительный взнос должен быть уплачен в полном объеме в течении пяти рабочих дней с момента получения Кандидатом решения Совета Ассоциации о приеме в члены Ассоциации. Взнос уплачивается на расчетный счет Ассоциации, указанный на сайте Ассоциации в сети Интернет. **В платежном поручении указывается наименование платежа – уплата вступительного взноса.**

3.2.2. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

3.2.3. Размер вступительного взноса является единым для всех членов Ассоциации и составляет 3 000 (три тысячи) рублей с одного юридического лица.

3.3. **Членский взнос** – это обязательный регулярный целевой денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

3.3.1. Каждый член Ассоциации обязан ежеквартально уплачивать регулярный членский взнос. Размер членского взноса составляет 300 (триста) рублей с одной аптечной организации, указанной в лицензии члена Ассоциации. Размер членского взноса не может превышать 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей с одного юридического лица/индивидуального предпринимателя члена Ассоциации. **В платежном поручении указывается наименование платежа – уплата членского взноса за такой-то квартал такого-то года.**

Обязанность по оплате членских взносов возникает с момента принятия решения о приеме в члены Ассоциации, при этом членский взнос за первый квартал членства должен быть оплачен одновременно с оплатой взноса в компенсационный фонд и вступительного взноса. Регулярные членские взносы вносятся членами Ассоциации ежеквартально. Членские взносы за соответствующий квартал оплачиваются до 20-го числа конца текущего квартала.

3.3.2. Вне зависимости от даты принятия Советом решения о приеме Кандидата в члены Ассоциации членский взнос уплачивается в полном размере за тот квартал, в котором принято решение о принятии в члены Ассоциации.

Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот квартал, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации. Регулярные членские взносы за неполный квартал оплачиваются как за полный квартал.

3.4. **Целевой взнос** – это денежный взнос, имеющий целевой характер. Целевые взносы, их размер и порядок уплаты устанавливаются решением Общего собрания членов Ассоциации.

3.4.1. Целевые взносы в компенсационный фонд Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде.

3.4.2. Иные целевые взносы уплачиваются в порядке, размере и сроки, установленные

решением Общего собрания членов Ассоциации.

3.5. Указанные в настоящем разделе Положения о членстве взносы уплачиваются в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации по реквизитам, указанным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Взнос в компенсационный фонд уплачивается безналичным расчетом на специальный счет Ассоциации по реквизитам, указанным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Датой уплаты взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный (специальный) счет Ассоциации.

3.6. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и иные целевые взносы, в том числе взносы в компенсационный фонд Ассоциации, если иное не предусмотрено законом.

3.7. Каждый член Ассоциации несет персональную ответственность за своевременность и полноту уплаты установленных взносов.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

4.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

4.1.2. получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

4.1.3. вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;

4.1.4. на равных началах с другими Членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;

4.1.5. в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обжаловать решения органов управления и контроля Ассоциации, влекущие за собой неблагоприятные для них гражданско-правовые последствия;

4.1.6. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;

4.1.7. по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время;

4.1.8. участвовать в деятельности комитетов и комиссий Ассоциации;

4.1.9. участвовать в разработке и осуществлении программ Ассоциации.

4.2. Члены Ассоциации обязаны:

4.2.1. участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, размере, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом Ассоциации в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации или иными нормативными актами Российской Федерации;

4.2.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

4.2.3. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;

4.2.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, Членом которой он является;

4.2.5. уплачивать предусмотренные Уставом Ассоциации и настоящим положением взносы;

4.2.6. по решению Общего собрания Членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы;

4.2.7. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, стандартов и правил деятельности в сфере фармацевтической деятельности, правил деловой и профессиональной этики, соблюдать Устав Ассоциации и положения других нормативных актов Ассоциации;

4.2.8. оказывать Ассоциации всестороннюю помощь в осуществлении ее целей и предмета деятельности;

4.2.9. способствовать успешной деятельности Ассоциации;

4.2.10. предоставлять должностным лицам Ассоциации информацию и документы, необходимые для реализации уставных целей Ассоциации, в порядке и сроки, установленные внутренними документами Ассоциации, если предоставление информации не противоречит законодательству Российской Федерации;

4.2.11. информировать должностных лиц Ассоциации об изменении информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

4.2.12. добросовестно выполнять поручения органов управления и контроля Ассоциации;

4.2.13. проходить аттестацию и повышение квалификации своих работников, в порядке и сроки, установленные внутренними документами Ассоциации;

4.2.14. способствовать повышению престижа и эффективности работы Ассоциации, укреплению сотрудничества между Членами на основе добросовестности, взаимного уважения и поддержки, безусловного выполнения взаимных обязательств.

4.2.15. вносить сведения о членстве в Ассоциации (вступление в члены, прекращение членства) в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности с указанием наименования члена Ассоциации, его идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер), контактного адреса для связи с членом Ассоциации, наименования саморегулируемой организации, ее идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер), видов деятельности, которые могут осуществляться в связи с членством в Ассоциации.

4.3. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

4.4. Права и обязанности членов Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

## **5. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ**

5.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, указанных в настоящем Положении о членстве.

5.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации (форма - Приложение № 2). Решение о прекращении членства в Ассоциации в этом случае принимается Советом Ассоциации на ближайшем заседании, но в любом случае не позднее тридцати дней с момента подачи членом Ассоциации заявления о выходе.

В случае если в отношении члена Ассоциации, подавшего в Ассоциацию заявление о выходе из Ассоциации, возбуждено дело о применении к нему мер дисциплинарного воздействия, решение Советом Ассоциации о прекращении членства принимается после завершения рассмотрения возбужденного в отношении заявителя дела о применении к нему мер дисциплинарного воздействия.

5.3 Совет Ассоциации вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации при наличии одного из следующих оснований:

5.3.1. грубые или неоднократные нарушения Устава и (или) внутренних положений Ассоциации: требований стандартов и правил предпринимательской деятельности, условий членства в Ассоциации;

5.3.2. систематическое невыполнение обязанностей Члена Ассоциации, в том числе неуплата взносов;

5.3.3. не внесение взноса в компенсационный фонд Ассоциации в установленный внутренними положениями Ассоциации срок;

5.3.4. воспрепятствование достижению уставных целей Ассоциации;

5.3.5. невыполнение решений Общего собрания членов Ассоциации;

5.3.6. нарушение решений Совета Ассоциации;

5.3.7. невыполнения предписаний, указанных в постановлении Дисциплинарного комитета о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;

5.3.8. при совершении действий (бездействий), порочащих деловую репутацию Ассоциации или другого члена Ассоциации, либо повлекших причинение Ассоциации или другому члену Ассоциации убытков, установленных решением суда;

5.3.9. пропуска без уважительных причин подряд трех и более общих собраний членов Ассоциации;

5.3.10. выступления в средствах массовой информации по темам деятельности Ассоциации без согласования с Советом.

5.4. Решение об исключении члена из Ассоциации принимается Советом Ассоциации простым большинством голосов, от числа участвующих в заседании членов Совета.

5.5. Не позднее трех рабочих дней со дня принятия Советом решения об исключении юридического лица из Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом лице, членство которого в Ассоциации прекращено.

5.6. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

5.7. Решение об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в порядке, установленном законодательством РФ. В случае признания арбитражным судом недействительным решения Совета Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации, запись в реестре членов Ассоциации об исключении члена Ассоциации, аннулируется с указанием основания аннуляции.

5.8. Лицо, членство которого в Ассоциации прекращено:

- не вправе получить часть имущества Ассоциации или стоимость ее имущества в пределах стоимости имущества, переданного им в собственность Ассоциации, в том числе и внесенные им вступительный, членские и целевые взносы;

- обязано вернуть в Ассоциацию свидетельство о членстве в Ассоциации.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения решением Общего собрания членов Ассоциации.

В срок не позднее трех рабочих дней со дня утверждения настоящего положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. Все изменения и дополнения в настоящее положение вносятся исключительно путем принятия новой редакции настоящего положения.

6.3. В случае противоречия норм настоящего положения нормам действующего законодательства Российской Федерации и/или нормам Устава Ассоциации, применяются соответственно нормы действующего законодательства Российской Федерации или Устав Ассоциации, при этом настоящее положение действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и Уставу Ассоциации.

6.4. В случае внесения изменений или дополнений в настоящее положение в срок не позднее семи рабочих дней со дня внесения изменений или дополнений Положение о членстве в Ассоциации подлежит направлению в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по государственному надзору за деятельностью саморегулируемых организаций в отношении которых не определен уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

**ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ**

Директору  
Ассоциации независимых аптек

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,  
индивидуального предпринимателя, его  
местонахождение, ОГРН, ИНН)

Исх. № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ года

**Заявление о приеме в члены**

Прошу принять \_\_\_\_\_  
(указать организационно-правовую форму)  
\_\_\_\_\_  
полное наименование

наименование организации (ИП) в соответствии с учредительными документами)

в члены Ассоциации независимых аптек (далее - Ассоциация).

Представляю документы, подтверждающие соблюдение требований Ассоциации к условиям членства и прошу выдать Свидетельство о членстве в Ассоциации.

С Уставом, внутренними положениями, стандартами и правилами Ассоциации ознакомлен и изложенные в них требования обязуюсь выполнять.

Установленные в Ассоциации взносы обязуюсь оплачивать полностью и в срок.

Одновременно подтверждаю, что на дату составления настоящего Заявления заявитель не является членом никакой другой саморегулируемой организации в области фармацевтической деятельности.

Также даю согласие на обработку и публикацию данных (ООО, ЗАО, АНО)  
(указать наименование организации (ИП)) в рамках реализации Федерального  
закона «О саморегулируемых организациях».

**Сведения о заявителе:**

Постановка на учет в налоговом органе:	(указать наименование налогового органа):
дата постановки на учет	
ИНН / КПП	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	(указать номер)
наименование регистрирующего органа	

свидетельство: серия, №	
дата выдачи свидетельства	
Должность руководителя (для юр. лиц)	
Ф.И.О. руководителя полностью	
Контактный телефон руководителя	(указать код города)
Адрес места нахождения (юридический адрес)	(указать индекс, область/край)
Адрес для корреспонденции (почтовый адрес)	(указать индекс, область/край)
Телефоны	(указать код города)
Адрес электронной почты	
Адрес сайта заявителя в сети «Интернет»	
Банковские реквизиты:	
наименование банка	
расчетный счет	
корреспондентский счет	
БИК	

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаю.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. Копия Устава;
2. Копия Документа, подтверждающего государственную регистрацию;
3. Копия Документа, подтверждающего постановку на учет в налоговом органе;
4. Сведения, внесенные в ЕГРЮЛ по Кандидату, полученные с сайта ФНС России и имеющие дату на момент подачи заявления не более 30 дней либо выписку из ЕГРЮЛ;
5. Копия Решения органа управления юридического лица о вступлении в члены Ассоциации;
6. Копия Документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица;
7. Копии документов, подтверждающие владение и пользование Кандидатом зданием, строением, сооружением и (или) помещением, используемым для фармацевтической деятельности.
8. Копия лицензии на осуществление фармацевтической деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения (Росздравнадзором).
9. Цифровой носитель информации, содержащий электронную форму вышеперечисленных документов.

Руководитель (должность) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

М. П.

Отметка о дате регистрации заявления в Ассоциации независимых аптек: «\_\_\_\_»  
 \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

*Приложение № 2*

## **ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ**

Директору  
Ассоциации независимых аптек

от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, его  
местонахождение, ОГРН, ИНН)

### **Заявление о добровольном выходе из Ассоциации**

Прошу вывести из состава членов Ассоциации независимых аптек

---

(наименование юридического лица, его местонахождение, ОГРН, ИНН)

Причина выхода:

---

---

---

К заявлению прилагаются следующие документы: копия решения органа управления юридического лица – заявителя о выходе из членов Ассоциации.

Должностное положение лица,  
подписавшего заявление

---

(подпись)

ФИО  
«\_\_\_» 201 \_\_\_ г.

М.П.

Отметка о дате регистрации заявления в Ассоциации независимых аптек: «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_ г.

Прошито и пронумеровано  
12(двенадцать) листов  
Председательствующий на ОСЧ АСНА

/Юрченко О.А./

Секретарь ОСЧ АСНА

/Железнова О.Г.

